EVIDENCIAS OBLIGACIONES

INFORME N° 1

PERIODO

(MARZO 09 AL 31 DE 2026)

POR

LUIS ANTONIO CHALA JARAMILLO

GERONTOLOGO

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
PORTADA EVIDENCIAS		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

EVIDENCIAS

OBLIGACION N° 6

(Realizar acompañamiento y educación Gerontológica a los adultos mayores del programa para: Promover y dignificar el envejecimiento y la vejez activa como una estrategia de promoción de Hábitos y Estilos de Vida Saludables, divulgar y defender los derechos y deberes)

INFORME N° 1

PERIODO

(MARZO 09 AL 31 DE 2026)

POR

LUIS ANTONIO CHALA JARAMILLO

GERONTOLOGO

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

“LA PERCEPCION”

Función y proceso cognitivo de gran importancia



LA PERCEPCION

Proceso que involucra varias funciones cognitivas:

1. **Percepción Sensorial:** La capacidad de procesar información sensorial de los sentidos
2. **Atención:** La capacidad de enfocarse en ciertos estímulos y ignorar otros.
3. **Interpretación:** La capacidad de dar significado a la información sensorial.
4. **Memoria:** La capacidad de almacenar y recuperar información sensorial.

Es un proceso de: Selección - Organización - Interpretación de información sensorial que recibimos del entorno.

Incluye:

La Visión - La Audición - El Tacto - El Olfato - El Gusto.

Todo lo anterior nos permite INTERACTUAR CON NUESTRO ENTORNO.

PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL

La mayoría descubre
6 animales



Solo los genios
encuentran más de 10

PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



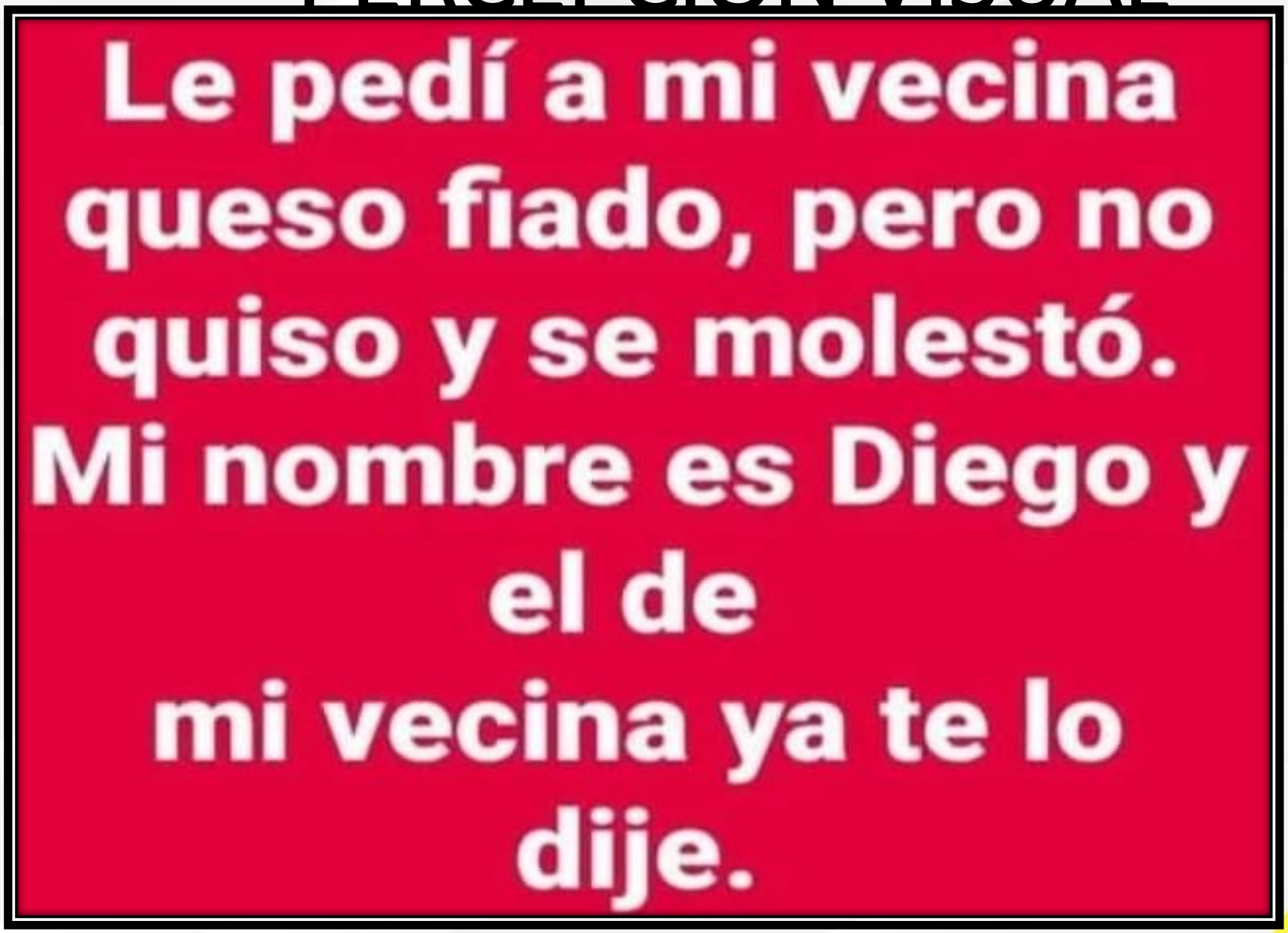
PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL



PERCEPCION VISUAL

PARA EL DESEMPATE



PERCEPCION VISUAL



GRACIAS

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
FICHA TALLER		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

CENTRO VIDA - ORIENTE – MUNICIPIO DE PEREIRA RISARALDA		
FECHA DE LA ACTIVIDAD	**D: 12 MES: 03 AÑO: 2026**	**GRUPOS: JORNADA AM – AMARILLO/AZUL/ROJO**
NOMBRE DEL TALLER	**DESARROLLO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS DESDE LA ESTIMULACION DE LAS FUNCIONES Y PROCESOS COGNITIVOS "LA PERCEPCION VISUAL… EN IMAGENES" PARTE 1**	

OBJETIVOS:

- Desarrollar capacidades y competencias que permiten a la persona a enfrentar los desafíos de la vida diaria, para alcanzar así sus metas de manera efectiva.
- Propender por el desarrollo de habilidades para la vida desde los aspectos: Cognitivos – Emocionales y Sociales, estos con un enfoque integral.

TEMA PARA DESARROLLAR

- Socialización sobre los procesos que involucran las funciones cognitivas.
- Manejo de la "Percepción Visual", mediante presentación de imágenes en Videobeam.
- Conclusiones por parte del facilitador y población mayor, sobre la importancia de la actividad, para el manejo y comprensión de nuestro entorno.

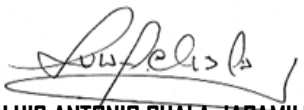
METODOLOGIA:

1. Para una mejor comunicación y participación, el grupo se ubica en MESA REDONDA.
2. Se explica: Nombre - Objetivo - Temas a socializar. Utilizándose un lenguaje claro, sencillo.
3. Mi ubicación es de frente al grupo, utilizándose un tono de voz fuerte, sin gritar.
4. Al socializar el tema central, se colocaron ejemplos cotidianos según las vivencias de los participantes solicitándoles la opinión y proyectando la presentación en PowerPoint.
5. Para determinar el tema, se tienen presentes los últimos lineamientos en Salud del Ministerio de Salud y Protección Social en beneficio de la población Adulta Mayor.
6. Se utilizaron medios tecnológicos: Computador – Televisor – Cabina Amplificación – Internet – Canción.

CONCLUSIONES:

1. El manejo de este tema favoreció el proceso de enseñanza impartido a los beneficiarios del programa. Trabajando desde las habilidades para la vida, los procesos y funciones cognitivas de: Memoria – Atención – Percepción, entre otras.
2. La dinámica de ejecución de la actividad se realizó de forma lúdica, con la utilización de ayudas tecnológicas que permitió a los adultos mayores una participación plena de la actividad, lo cual conllevo a la generación de emociones de recuerdos, alegrías y satisfacción.

N° ASISTENTES: En estas actividades participaron: **66 personas** – **Mujeres: 49 - Hombres 17**



LUIS ANTONIO CHALA JARAMILLO
C.C # 18.391.927 Calarca Q
GERONTOLOGO - UNIQUINDIO – REG PROFESIONAL 63/866/97 – ISSQ

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
FICHA TALLER		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

REGISTRO FOTOGRAFICO







Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
FICHA TALLER		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

CENTRO VIDA - ORIENTE – MUNICIPIO DE PEREIRA RISARALDA		
FECHA DE LA ACTIVIDAD	**D: 12 MES: 03 AÑO: 2026**	**GRUPOS: JORNADA PM – AMARILLO/AZUL/ROJO**
NOMBRE DEL TALLER	**DESARROLLO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS DESDE LA ESTIMULACION DE LAS FUNCIONES Y PROCESOS COGNITIVOS "LA PERCEPCION VISUAL… EN IMAGENES" PARTE 1**	

OBJETIVOS:

- Desarrollar capacidades y competencias que permiten a la persona a enfrentar los desafíos de la vida diaria, para alcanzar así sus metas de manera efectiva.
- Propender por el desarrollo de habilidades para la vida desde los aspectos: Cognitivos – Emocionales y Sociales, estos con un enfoque integral.

TEMA PARA DESARROLLAR

- Socialización sobre los procesos que involucran las funciones cognitivas.
- Manejo de la "Percepción Visual", mediante presentación de imágenes en Videobeam.
- Conclusiones por parte del facilitador y población mayor, sobre la importancia de la actividad, para el manejo y comprensión de nuestro entorno.

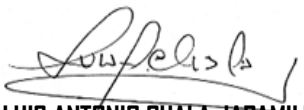
METODOLOGIA:

1. Para una mejor comunicación y participación, el grupo se ubica en MESA REDONDA.
2. Se explica: Nombre - Objetivo - Temas a socializar. Utilizándose un lenguaje claro, sencillo.
3. Mi ubicación es de frente al grupo, utilizándose un tono de voz fuerte, sin gritar.
4. Al socializar el tema central, se colocaron ejemplos cotidianos según las vivencias de los participantes solicitándoles la opinión y proyectando la presentación en PowerPoint.
5. Para determinar el tema, se tienen presentes los últimos lineamientos en Salud del Ministerio de Salud y Protección Social en beneficio de la población Adulta Mayor.
6. Se utilizaron medios tecnológicos: Computador – Televisor – Cabina Amplificación – Internet – Canción.

CONCLUSIONES:

1. El manejo de este tema favoreció el proceso de enseñanza impartido a los beneficiarios del programa. Trabajando desde las habilidades para la vida, los procesos y funciones cognitivas de: Memoria – Atención – Percepción, entre otras.
2. La dinámica de ejecución de la actividad se realizó de forma lúdica, con la utilización de ayudas tecnológicas que permitió a los adultos mayores una participación plena de la actividad, lo cual conllevo a la generación de emociones de recuerdos, alegrías y satisfacción.

N° ASISTENTES: En estas actividades participaron: **58 personas** – **Mujeres: 35 - Hombres 22**



LUIS ANTONIO CHALA JARAMILLO
C.C # 18.391.927 Calarca Q
GERONTOLOGO - UNIQUINDIO – REG PROFESIONAL 63/866/97 – ISSQ

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
FICHA TALLER		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

REGISTRO FOTOGRAFICO







Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
FICHA TALLER		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

CENTRO VIDA - ORIENTE – MUNICIPIO DE PEREIRA RISARALDA		
FECHA DE LA ACTIVIDAD	**D: 19 MES: 03 AÑO: 2026**	**GRUPOS: JORNADA AM – AMARILLO/AZUL/ROJO**
NOMBRE DEL TALLER	**DESARROLLO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS DESDE LA ESTIMULACION DE LAS FUNCIONES Y PROCESOS COGNITIVOS "LA PERCEPCION VISUAL… EN IMAGENES" PARTE 2**	

OBJETIVOS:

- Desarrollar capacidades y competencias que permiten a la persona a enfrentar los desafíos de la vida diaria, para alcanzar así sus metas de manera efectiva.
- Propender por el desarrollo de habilidades para la vida desde los aspectos: Cognitivos – Emocionales y Sociales, estos con un enfoque integral.

TEMA PARA DESARROLLAR

- Socialización sobre los procesos que involucran las funciones cognitivas.
- Manejo de la "Percepción Visual", mediante presentación de imágenes en Videobeam.
- Conclusiones por parte del facilitador y población mayor, sobre la importancia de la actividad, para el manejo y comprensión de nuestro entorno.

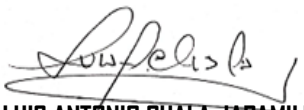
METODOLOGIA:

1. Para una mejor comunicación y participación, el grupo se ubica en MESA REDONDA.
2. Se explica: Nombre - Objetivo - Temas a socializar. Utilizándose un lenguaje claro, sencillo.
3. Mi ubicación es de frente al grupo, utilizándose un tono de voz fuerte, sin gritar.
4. Al socializar el tema central, se colocaron ejemplos cotidianos según las vivencias de los participantes solicitándoles la opinión y proyectando la presentación en PowerPoint.
5. Para determinar el tema, se tienen presentes los últimos lineamientos en Salud del Ministerio de Salud y Protección Social en beneficio de la población Adulta Mayor.
6. Se utilizaron medios tecnológicos: Computador – Televisor – Cabina Amplificación – Internet – Canción.

CONCLUSIONES:

1. El manejo de este tema favoreció el proceso de enseñanza impartido a los beneficiarios del programa. Trabajando desde las habilidades para la vida, los procesos y funciones cognitivas de: Memoria – Atención – Percepción, entre otras.
2. La dinámica de ejecución de la actividad se realizó de forma lúdica, con la utilización de ayudas tecnológicas que permitió a los adultos mayores una participación plena de la actividad, lo cual conllevo a la generación de emociones de recuerdos, alegrías y satisfacción.

N° ASISTENTES: En estas actividades participaron: **69 personas** – **Mujeres: 50 - Hombres 19**



LUIS ANTONIO CHALA JARAMILLO
C.C # 18.391.927 Calarca Q
GERONTOLOGO - UNIQUINDIO – REG PROFESIONAL 63/866/97 – ISSQ

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
FICHA TALLER		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

REGISTRO FOTOGRAFICO







Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
FICHA TALLER		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

CENTRO VIDA - ORIENTE – MUNICIPIO DE PEREIRA RISARALDA		
FECHA DE LA ACTIVIDAD	**D: 19 MES: 03 AÑO: 2026**	**GRUPOS: JORNADA PM – AMARILLO/AZUL/ROJO**
NOMBRE DEL TALLER	**DESARROLLO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS DESDE LA ESTIMULACION DE LAS FUNCIONES Y PROCESOS COGNITIVOS "LA PERCEPCION VISUAL… EN IMAGENES" PARTE 2**	

OBJETIVOS:

- Desarrollar capacidades y competencias que permiten a la persona a enfrentar los desafíos de la vida diaria, para alcanzar así sus metas de manera efectiva.
- Propender por el desarrollo de habilidades para la vida desde los aspectos: Cognitivos – Emocionales y Sociales, estos con un enfoque integral.

TEMA PARA DESARROLLAR

- Socialización sobre los procesos que involucran las funciones cognitivas.
- Manejo de la "Percepción Visual", mediante presentación de imágenes en Videobeam.
- Conclusiones por parte del facilitador y población mayor, sobre la importancia de la actividad, para el manejo y comprensión de nuestro entorno.

METODOLOGIA:

1. Para una mejor comunicación y participación, el grupo se ubica en MESA REDONDA.
2. Se explica: Nombre - Objetivo - Temas a socializar. Utilizándose un lenguaje claro, sencillo.
3. Mi ubicación es de frente al grupo, utilizándose un tono de voz fuerte, sin gritar.
4. Al socializar el tema central, se colocaron ejemplos cotidianos según las vivencias de los participantes solicitándoles la opinión y proyectando la presentación en PowerPoint.
5. Para determinar el tema, se tienen presentes los últimos lineamientos en Salud del Ministerio de Salud y Protección Social en beneficio de la población Adulta Mayor.
6. Se utilizaron medios tecnológicos: Computador – Televisor – Cabina Amplificación – Internet – Canción.

CONCLUSIONES:

1. El manejo de este tema favoreció el proceso de enseñanza impartido a los beneficiarios del programa. Trabajando desde las habilidades para la vida, los procesos y funciones cognitivas de: Memoria – Atención – Percepción, entre otras.
2. La dinámica de ejecución de la actividad se realizó de forma lúdica, con la utilización de ayudas tecnológicas que permitió a los adultos mayores una participación plena de la actividad, lo cual conllevo a la generación de emociones de recuerdos, alegrías y satisfacción.

N° ASISTENTES: En estas actividades participaron: **52 personas** – **Mujeres: 28 - Hombres 24**

LUIS ANTONIO CHALA JARAMILLO
C.C # 18.391.927 Calarca Q
GERONTOLOGO - UNIQUINDIO – REG PROFESIONAL 63/866/97 – ISSQ

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
FICHA TALLER		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

REGISTRO FOTOGRAFICO







MANUAL DE CUIDADOS PALIATIVOS PARA CUIDADORES

CAPITULO 9

"La familia, los cuidadores y el proceso de cuidar"



CARACTERISTICAS DE LA FAMILIA DURANTE EL PROCESO DE LA ENFERMEDAD

- **De Sensación -** Descomposición familiar.
- **De Percepción** – "*La vida ya no va ser como antes*".
- **De Conciencia** - Que el final del proceso esta entre: "*La Cura o la Muerte*".
- **De Desconocimiento –** De los pormenores de la enfermedad: Del **Dx** - la **Trayectoria** – del **Curso o Etapas**, de los **Signos** (Indicadores objetivos y medibles, P.e: HTA) y **Síntomas** (Experiencia subjetiva reportada por el paciente, P.e: Dolor de cabeza – Mareo – Vértigo – Visión Borrosa – Fatiga).
- **De Desconocimiento –** De los Derechos y Servicios - del Sistema de Salud.

APOYO Y ORIENTACION A LA FAMILIA DURANTE EL PROCESO DE LA ENFERMEDAD

- La familia de cara a la enfermedad deberá adaptar sus emociones.

- Organizarse hacia un nuevo escenario desconocido y doloroso.

- Reorganizarse durante el transcurso de la enfermedad, así: En la dinámica familiar según el lugar que ocupa el enfermo en la misma + Manejo del tipo de enfermedad/síntomas + Requerimientos de cuidado según tradiciones/creencias + Recursos materiales + Recursos económicos

APOYO Y ORIENTACION A LA FAMILIA DURANTE EL PROCESO DE LA ENFERMEDAD

Todo fenómeno de "**PERDIDA"** (La *Salud – La Muerte – Sentimental – Material - Económica*), indudablemente genera un proceso de "**DUELO**", el cual no es lineal, además es **"ÚNICO y PERSONAL".**

Elisabeth Kübler Ross. Psiquiatra Suiza-Estadounidense, en el año 1969 en su libro sobre "*La muerte y el morir*". Propuso un modelo de duelo con 5 Etapas.

1. **NEGACION**: La persona – La familia. Se niega a aceptar la realidad de la pérdida. P.e: "*No puede ser verdad*" - "*Esto no está sucediendo*".

APOYO Y ORIENTACION A LA FAMILIA DURANTE EL PROCESO DE LA ENFERMEDAD

2. **IRA:** La persona se siente enfadada y busca culpar a alguien o algo. P.e:

"¿Por qué me tiene que pasar esto a mí?“ - "¿Quién es el responsable de esto?“.

3. **NEGOCIACION:** La persona intenta hacer un trato con la vida o con Dios para revertir la situación, P.e: "Si me recupero, prometo ser una mejor persona“ "Por favor, déjame vivir hasta que..."

APOYO Y ORIENTACION A LA FAMILIA DURANTE EL PROCESO DE LA ENFERMEDAD

4. DEPRESION: La persona se siente abrumada por la tristeza y la desesperanza

- "*No puedo seguir adelante*“ - "*No hay nada que me haga feliz*“.

5. **ACEPTACION:** La persona acepta la realidad de la pérdida y comienza a seguir adelante. P.e: - "*Esto es lo que ha pasado*“ - "*Voy a seguir adelante*“.

RECOMENDAR A LA FAMILIA - Al momento de recibir el Diagnóstico (Dx) - Integral la enfermedad al funcionamiento vida cotidiana: Necesidades físicas de la persona (*Adecuaciones*) + Controles/Visitas Medicas + Traslado y Estancia en el hospital + Cuidados/Cuidadores y Turnos + Lenguaje Medico + demás AVD.

CUANDO LA ENFERMEDAD ES INCURABLE

Es un momento intenso y difícil, puede ser la oportunidad para:

- Un pedido de perdón.
- Un momento de despedida.
- Un agradecimiento.
- Poner en orden asuntos económicos y legales.
- Ya, en su etapa final es importante orientar a la familia para que se rodeen de personas que les brinde apoyo emocional y psicológico + Paz y Equilibrio, para poder transitar este momento acompañados.

LA COMUNICACION
QUE DECIR Y QUE NO DECIR?

Es importante saber. El personal medico nunca dudara en informar a familiares.

Sin embargo hay un tema frecuente en las familias, se centra en la decisión de decirle o no a su ser querido acerca de la enfermedad, su:

- **DIAGNOSTICO:** (*Proceso de identificar la enfermedad o condición medica que padece el paciente: Imágenes Dx + Pruebas de laboratorio*).
- **PRONOSTICO:** (*Proceso de evaluación del Dx, su gravedad y factores, que predecirá el curso futuro de la enfermedad*).

Lo anterior podrá ser:

- Por temores a un impacto negativo del paciente: No querer luchar + Rendirse + Optar por ideas suicidas.

LA COMUNICACION
QUE DECIR Y QUE NO DECIR?

Es importante tener presente - cada integrante de la familia, es un individuo con

CRITEROS PROPIOS y POSTURAS DISTINTAS POR LO TANTO:

1. Algunos consideraran que ***"DEBE OCULTARSE LA REALIDAD",*** como forma de mantener la esperanza.
2. Otros consideraran que ***"DEBE DE DECIRSE LA VERDAD"***, como un forma de Respetar al enfermo.

Lo que da como resultado el

"INICIO Y AFRONTAMIENTO DE NUEVOS CONFLICTOS"

VERDAD, no es solo lo que se dice, también lo que el enfermo percibe en el avance de la enfermedad (*Perdida de peso + Debilidad + Cansancio*), lo cual es difícil de **OCULTAR**

LA COMUNICACION
QUE DECIR Y QUE NO DECIR?

Por lo tanto las anteriores 2 posturas tomadas por la familia deberán ser

“ENTENDIBLES”

Es así como se deberá ***“Recomendar a las familias”***

Abrir un dialogo ***“Profundo y Sincero”,*** con criterios y expectativas ***“Realistas”,*** aunque no se mencione las palabras “*Cáncer*” o “*Muerte*”.

Es aconsejable, no esforzarse por ocultar la realidad y recordar q comunicarse:
No es solo tener la palabra precisa + También tomar la mano + Abrazar +
Escuchar sin respuestas + llorar juntos sí ello ayuda.

Finalmente. Cada familia encontrara un modo de comunicarse, tratando de respetar sus maneras y sus tiempos, además decidirá si pedir ayuda al personal de la salud.

EL AGOTAMIENTO FAMILIAR DURANTE EL PROCESO DE CUIDAR

Se presenta el agotamiento por la "*SOBRECARGA*" de tareas + tensión + angustia

Lo cual conlleva en la dificultad para el cuidado del paciente.

COMO PREVENIR ESTE AGOTAMIENTO, PARA MEJORAR ASI EL CUIDADO?

- Compartir responsabilidades del cuidado, con otros miembros de la familia.
- Mantener el descanso nocturno.
- Disponer de tiempo libre para actividades de esparcimiento - descanso día.
- Ampliar la red del cuidado con distintos apoyos de grupos sociales.
- Contar con espacios de comunicación familiar y con asesorías técnicas sobre el proceso del cuidado por parte de personal experto en el tema.

LA FAMILIA EN EL DUELO

- El duelo es un proceso natural y singular que cada familia atraviesa de modo diferente. Por lo tanto es una experiencia de la que solo se puede tomar conciencia al transitarla.

- Durante este proceso, es frecuente que las personas que lo atraviesan tengan: Dificultades para concentrarse + cansancio físico + inapetencia + dificultad para conciliar el sueño + enojo con uno mismo, por lo dicho o no dicho, por lo hecho o no hecho.

- Es importante incluir a los niños y darles un espacio para que puedan expresar, del mismo modo que los adultos sus emociones y sentimientos, con el dialogo acorde a la edad y permitirles participar de los ritos funerarios

“

NORMATIVIDAD – CUIDADOS PALIATIVOS

En nuestro país, **“*Los Cuidados Paliativos*”,** están regulados por varias leyes que buscan garantizar el acceso a estos servicios para pacientes con enfermedades terminales o crónicas, así:

- **Ley 1733 de 2014:** *“Establece la obligación de los hospitales y clínicas de proporcionar cuidados paliativos a pacientes con enfermedades terminales o crónicas”.*
- **Resolución 1416 de 2016:** *“Regula la prestación de servicios de cuidados paliativos en Colombia”.*
- **Resolución 1441 de 2016:** *“Establece los requisitos para la habilitación de servicios de cuidados paliativos”.*
- **Resolución 2646 de 2024:** *“Crea el Sistema de Registro de Caracterización e Identificación de los Cuidadores o Asistentes Personales de Personas con Discapacidad”.*

NORMATIVIDAD – CUIDADOS PALIATIVOS

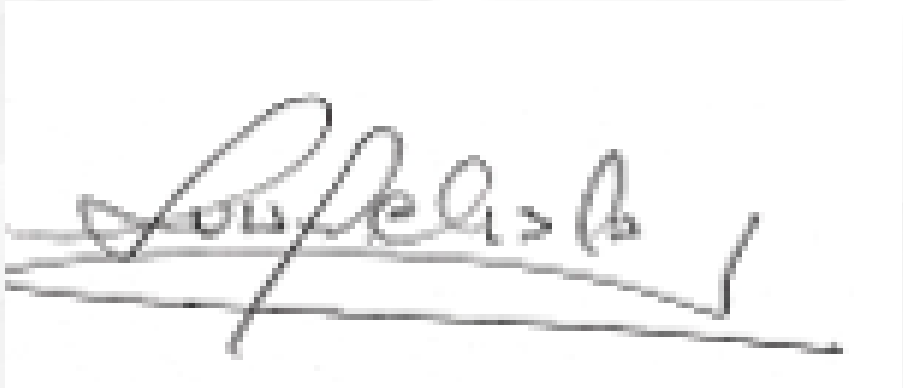
Derechos de los Pacientes

- Derecho a recibir información clara y detallada sobre su diagnóstico y tratamiento.
- Derecho a decidir si acepta o no los cuidados paliativos.
- Derecho a recibir atención integral y continua.

Objetivos de los Cuidados Paliativos

- Mejorar la calidad de vida de los pacientes con enfermedades terminales o crónicas.
- Aliviar el dolor y otros síntomas.
- Proporcionar apoyo emocional y psicológico a los pacientes y sus familias.

POR:



LUIS ANTONIO CHALA JARAMILLO

GERONTOLOGO – UNIQUINDIO

REG NAL – 63-866/97 ISSQ

ESP. GERENCIA DE SERVICIOS DE SALUD – U.C.C

GRACIAS

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
FICHA TALLER		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

CENTRO VIDA - ORIENTE – MUNICIPIO DE PEREIRA RISARALDA		
FECHA DE LA ACTIVIDAD	**D: 26 MES: 03 AÑO: 2026**	**GRUPOS: JORNADA AM – AMARILLO/AZUL/ROJO**
NOMBRE DEL TALLER	**NORMATIVIDAD ADULTO MAYOR – LEY 1733/2014** **"ESTABLECE LOS DERECHOS DE LOS PACIENTES CON ENFERMEDADES TERMINALES A RECIBIR LOS CUIDADOS PALIATIVOS" - PARTE 1**	

OBJETIVO:

- Formar a la Persona mayor, usuaria del Programa Centro Vida – OP, en la ley que establece el derecho de las personas con enfermedades terminales – crónicas – degenerativas e irreversibles a recibir los "Cuidados Paliativos", que mejoren su Calidad de Vida y las sus familias.

TEMA PARA DESARROLLAR

- Socialización de la **LEY 1733/2014 – Consuelo Davis Saavedra.**
- Presentación del video: ¿Qué son los Cuidados Paliativos? – Por el Medico Oncólogo Daniel Gonzales
- Socialización por parte de los Usuarios del Programa e integrantes del Equipo de Trabajo, sobre la experiencia de trabajar y/o cuidar a personas con enfermedades terminales.

METODOLOGIA:

1. Para una mejor comunicación y participación, el grupo se ubica en MESA REDONDA.
2. Se explica: Nombre - Objetivo - Temas a socializar. Utilizándose un lenguaje claro, sencillo.
3. Mi ubicación es de frente al grupo, utilizándose un tono de voz fuerte, sin gritar.
4. Al socializar el tema central, se colocaron ejemplos cotidianos según las vivencias de los participantes solicitándoles la opinión y proyectando la presentación en PowerPoint.
5. Para determinar el tema, se tienen presentes los últimos lineamientos en Salud del Ministerio de Salud y Protección Social en beneficio de la población Adulta Mayor.
6. Se utilizaron medios tecnológicos: Computador – Televisor – Cabina Amplificación – Internet – .

CONCLUSIONES:

1. El manejo de este tema favoreció el proceso de enseñanza impartido a los beneficiarios del programa. Trabajando desde la importancia de los cuidados de nuestros seres queridos y de nosotros mismo en los cuidados al final de la vida
2. Enseñar a las Personas Mayores sobre los cuidados paliativos es fundamental para mejorar su calidad de vida, empoderarlos, reducir el estrés, la ansiedad en ellos y sus familias.

N° ASISTENTES: En estas actividades participaron: **61 personas** – **Mujeres: 40 - Hombres 21**

LUIS ANTONIO CHALA JARAMILLO
C.C # 18.391.927 Calarca Q
GERONTOLOGO - UNIQUINDIO – REG PROFESIONAL 63/866/97 – ISSQ

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
FICHA TALLER		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

REGISTRO FOTOGRAFICO







Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
FICHA TALLER		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

CENTRO VIDA - ORIENTE – MUNICIPIO DE PEREIRA RISARALDA		
FECHA DE LA ACTIVIDAD	**D: 26 MES: 03 AÑO: 2026**	**GRUPOS: JORNADA PM – AMARILLO/AZUL/ROJO**
NOMBRE DEL TALLER	**NORMATIVIDAD ADULTO MAYOR – LEY 1733/2014** **"ESTABLECE LOS DERECHOS DE LOS PACIENTES CON ENFERMEDADES TERMINALES A RECIBIR LOS CUIDADOS PALIATIVOS" - PARTE 1**	

OBJETIVO:

- Formar a la Persona mayor, usuaria del Programa Centro Vida – OP, en la ley que establece el derecho de las personas con enfermedades terminales – crónicas – degenerativas e irreversibles a recibir los "Cuidados Paliativos", que mejoren su Calidad de Vida y las sus familias.

TEMA PARA DESARROLLAR

- Socialización de la **LEY 1733/2014 – Consuelo Davis Saavedra.**
- Presentación del video: ¿Qué son los Cuidados Paliativos? – Por el Medico Oncólogo Daniel Gonzales
- Socialización por parte de los Usuarios del Programa e integrantes del Equipo de Trabajo, sobre la experiencia de trabajar y/o cuidar a personas con enfermedades terminales.

METODOLOGIA:

1. Para una mejor comunicación y participación, el grupo se ubica en MESA REDONDA.
2. Se explica: Nombre - Objetivo - Temas a socializar. Utilizándose un lenguaje claro, sencillo.
3. Mi ubicación es de frente al grupo, utilizándose un tono de voz fuerte, sin gritar.
4. Al socializar el tema central, se colocaron ejemplos cotidianos según las vivencias de los participantes solicitándoles la opinión y proyectando la presentación en PowerPoint.
5. Para determinar el tema, se tienen presentes los últimos lineamientos en Salud del Ministerio de Salud y Protección Social en beneficio de la población Adulta Mayor.
6. Se utilizaron medios tecnológicos: Computador – Televisor – Cabina Amplificación – Internet – .

CONCLUSIONES:

1. El manejo de este tema favoreció el proceso de enseñanza impartido a los beneficiarios del programa. Trabajando desde la importancia de los cuidados de nuestros seres queridos y de nosotros mismo en los cuidados al final de la vida
2. Enseñar a las Personas Mayores sobre los cuidados paliativos es fundamental para mejorar su calidad de vida, empoderarlos, reducir el estrés, la ansiedad en ellos y sus familias.

N° ASISTENTES: En estas actividades participaron: **65 personas** – **Mujeres: 39 - Hombres 26**

LUIS ANTONIO CHALA JARAMILLO
C.C # 18.391.927 Calarca Q
GERONTOLOGO - UNIQUINDIO – REG PROFESIONAL 63/866/97 – ISSQ

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
FICHA TALLER		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

REGISTRO FOTOGRAFICO







Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
PORTADA EVIDENCIAS		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

EVIDENCIAS

OBLIGACION N° 7

(Coordinar la realización de: Los "Encuentros Intergeneracionales" - "Escuelas de Familias"- "Cine-Foros", como estrategias Psicosociales de capacitación a cuidadores)

INFORME N° 1

PERIODO

(MARZO 09 AL 31 DE 2026)

POR

LUIS ANTONIO CHALA JARAMILLO

GERONTOLOGO

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **COOPERATIVA MULTISER CTA** **NIT. 816.004.711-7**	
PLAN DE TRABAJO - PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL - "COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE"		**Version: 1** **Codigo: 1.1**

OBJETO DEL EVENTO: Brindar un espacio de: Integración + Disfrute + Aprendizaje, entre los Adultos mayores CEVI-OP y los niños de la Escuela Deportiva RISARALDA FUTSAL

RESPONSABLE: Equipo Psicosocial			**LUGAR-FECHA: CEVI-OP - marzo/24/26**	**HORA INICIO Y TERMINACION : 2:00 PM - 4:00 PM**	
N°	**HORARIO**	**ACTIVIDAD**	**OBJETIVO ACTIVIDAD**	**RECURSOS**	**RESPONSABLES/OBSERVACIONES**
1	**12:00 - 12:30**	**Llegada - equipo trabajo**	**Organizar la logística del evento: SPP/Adultos Mayores - Registro acompañantes + organizar espacio del evento + Sonido**	Sillas + Sonido + Mocrófono	Todo el equipo de trabajo
2	**1:15 - 2:00**	**Almuerzo**	Brindar el servicio de la canasta	N.A	Responsables según cronograma establecido por el área adminstrativa
3	**2:00 - 2:30**	**Preámbulo (juegos tradicionales del pasado)**	Socializar e interactuar con los adultos mayores del CEVI-OP sobre los juegos del pasado	Micrófono	Luis Antonio Chala-Geróntólogo
4	**2:30 - 2:40**	**Registro de visitantes**	Identificar el número de acompañantes al evento - por sexo	Formatos SPP-Tablas-Lapiceros	**Yessica Ropero-Tallerista**Liliana Guarín-Tallerista**Ana Cristina Bueno-Psicóloga
5	**2:40 - 2:50**	**INICIO DEL EVENTO**	Expresar palabras de bienvenida, orden del día y presentación del equipo de trabajo	Sonido amplificación + Micrófono	Mary Luz Arboleda-Psicóloga
6	**2:50 - 3:00**	**ACTIVIDAD ROMPEHIELO**	Crear un ambiente cálido, seguro y participativo desde el inicio del evento	Sonido amplificacion + Micrófono	Cristian Quiroga-Fisioterapeuta
7	**3:00 - 3:15**	**REFRIGERIO**	Brindar el servicio de la canasta	N.A	Responsables según cronograma establecido por el área adminstrativa
8	**3:15 - 3:50**	**ROTACIÓN POR DIFERENTES JUEGOS TRADICIONALES**	Favorecer la participación activa, la estimualción cognitiva y física, y la valoración de la cultura y tradiciones en un ambiente de respeto, inclusión y bienestar	Diferentes juegos tradicionales (yoyo, Trompo, canicas, baleros, sapo, rompecabezas, lazo)	Todo el equipo de trabajo
9	**3:50 - 4:00**	**MUESTRA DEPORTIVA**	Comparitr habilidades, promover hábitos de vida saludable y fortalecer los vínculos afectivos generando un espacio de disfrute mutuo	Balones	Integrantes de la Escuela Deportiva RISARALDA FUTSAL
10	**4:30 - 5:00**	**CENA**	Brindar el servicio de la canasta	N.A	Responsables según cronograma establecido por el área adminstrativa
	ELABORO	**EQUIPO PSICOSOCIAL CEVI-OP**	**REVISO**	**APROBO**	

1. Había que asegurar el permiso de nuestros padres para poder salir a jugar, Primero se debían hacer las tareas, o hacer varios mandados, o ayudar en los oficios de la casa, y si no simplemente nos "Volabamos"….. Eso sí, debíamos de atenernos a las pelas cuando volvíamos a la casa ya de noche. Aunque eso poco importaba, ya que uno decía: "LA PELA PASA Y EL CULO QUEDA"…. JIJIJIJIIJIJI.
2. Cualquier partido podía durar toda una tarde y se jugaba con cualquier pelota, simplemente esta debía rodar.
3. Un Potrero – Una Manga – Una Calle sin pavimentar – El Patio de una casa; eran el lugar perfecto para jugar.
4. Los arcos o porterías. Eran un par de piedras o las camisetas de los mismos jugadores.
5. Solo se conformaban dos equipos. Por lo tanto, no existía un número máximo o mínimo de jugadores.
6. No había uniformes. Un equipo jugaba con camiseta y al otro le tocaba quitársela. Además, se podía jugar con: Tenis, los más rotos, o Zapatos, o botas plásticas, o simplemente a "Pie Limpio".
7. El balón siempre era propiedad del "Gordo" o del "Mas malo para jugar", pues solo así se aseguraba un lugar en cualquiera de los dos equipos. O si eran muy humillativos estos exigían jugar en el equipo del mejor jugador.
8. No había arbitro y menos jueces de líneas. Las faltas se cobraban solamente cuando alguien gritabas muy duro del dolor como si te hubieran partido una pata, o cuando había sangre, o para evitar una pelea a puños. El llorar o salir cojeando no era motivo.
9. Faltas como: Tronchar un dedo del pie o de la mano, un aruñetazo, una raspadura, o que le dañaran la ropa con que se jugaba, era muy normalito…..
10. Casi todos teníamos un "APODO", con el cual nos conocían en el barrio o la escuela y eso no importaba: El gordo + El flaco + El enano + El ñato + El cabezón + Muelas + El Ojón + El mueco + El Chillon, negro, entre otros
11. Los 2 mejores jugadores no podían estar en el mismo equipo. Cada uno iba para un lado y elegían sus jugadores con un simple " Pico – Monto".
12. El ser elegido de ultimo era la "Mayor Humillación". Y quedaba para el equipo que hiciera el primer gol.
13. El más malo de cada equipo o el gordo, iba pa la portería. O si nadie aceptaba y se raboneaban, entonces todos rotaban por cada gol que les hacían.
14. Quien tiraba o botaba la pelota lejos, tenía que ir por ella.
15. El partido terminaba por: Hacer enojar al dueño del balón, entonces se lo llevaba + Porque ya nos llamaban + porque una hermanita menor o un primo iba a buscarnos + Por que ya era de noche y no se veía.
16. Incluso si el partido iba 15 x 0, el partido terminaba y LO GANABA quien hiciera el ULTIMO GOL.
17. Entonces, así saliéramos cojeando, sudados, aporreados, mamados, mugrosos y con la ropa dañada, siempre quedaba cazado el partido para una próxima.

"Cada partido era una gran batalla….. nos creíamos gladiadores invencibles y hasta nos colocábamos los nombres de los mejores jugadores de futbol de la época…… Casi todos Brasileros y Argentinos.

¡!!Finalmente. ¡¡¡Así hubiese peleas durante el partido, una vez terminará este, todos en el "Barrio o la Escuela", seguíamos siendo buenos amigos, <u>Y ASÍ EN ESA ÉPOCA NO HUBIESE</u>: ¡¡¡Clubes Deportivos + Coliseos Cubiertos + Canchas Sintéticas + Entrenadores con formación académica + Uniformes completos para cada equipo + Bebidas hidratantes y energéticas + Torneos juveniles + O que nuestros padres asistieran a vernos en los partidos y hasta hacernos barra!!! Y entonces a pesar de esto éramos felices, y ahora recordamos que:

¡¡¡fueron unos… "AÑOS MARAVILLOSOS"!!!.

POR
LUIS ANTONIO CHALA JARAMILLO
GERONTOLOGO – CEVI - OP

Alcaldía de PEREIRA

REGISTRO PARA EL SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE POLÍTICA PUBLICA Y PLAN DE DESARROLLO
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

Versión: 02

NOMBRE DEL PROYECTO: CENTRO VIDA ORIENTE

SE DILIGENCIA PARA CTIVIDADES INDIVIDUALES COMO MASIVAS				APLICA SOLO PARA REGISTRO DE ACTIVIDADES INDIVIDUALES																	APLICA PARA REGISTO ACTIVIDADES MASIVAS E INDIVIDUALES			APLICA PARA MASIVAS			APLICA PARA MASIVAS E INDIVIDUALES
						DOCUMENTO DE IDENTIFICACION						CONDICIÓN						ETNIA											
TIPO ACTIVIDAD INDIVIDUAL (I) MASIVA (M)	HORA INICIO HORA FINALIZACION	FECHA ACTIVIDAD (DIA MES)	NOMBRES Y APELLIDOS USUARIOS/LIDER	HOMBRE (M) MUJER (F)	FECHA DE NACIMIENTO	(R) REGISTRO CIVIL	(T) TARJETA DE IDENTIDAD	(C) CEDULA CIUDADANIA	(E) CEDULA EXTRANJERIA	(P) PASAPORTE	(O) OTRO	DESPLAZADO	MUJER GESTANTE O LACTANTE	ORIENTACION SEXUAL (LGTBI) (L,G,B,T,I,N)	TIPO DISCAPACIDAD	MIGRANTE	HABITANTE DE CALLE Y O RESCO	MESTIZO	AFRODESCENDIENTE	INDIGENA	TIPO DE SEGURIDAD EN SALUD (CONTRIBUTIVO (C) SUBSIDIADO (S) VINCULADO (V)	CONDICION OCUPACIONAL (AMA DE CASA) (ACTUALMENTE LABORANDO (L) (DESCRIMINADO) (NINGUNO TRABAJO) (NT) (ESTUDIANTE) (E) S. (NINGUNO) N	NIVEL DE ESTUDIO (DE 3 A 12) TECNICO (T) TECNOLOGIA (TC) PROFESIONAL (U) POSGRADO (P)	BARRIO/VEREDA DIRECCION RESIDENCIA (INDIVIDUAL) LUGAR DE ACTIVIDAD (MASIVAS)	TELÉFONO- CELULAR	NOMBRE ACTIVIDAD EVENTO/TEMA O ASUNTO (QUE MUEVE LA META)	NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	NUMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS O CASO DE REGISTRO DE ACTIVIDADES MASIVAS		FIRMA DE LA
						TIPO	NÚMERO																				T	F	M	
M	02:00 A 04:00	24/mar	Angelo Maria Velez Restrepo	F		T	1.088.246.020											1						3144421593	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					Angelo M Velez
M	02:00 A 04:00	24/mar	Iván Lucano M	M		T	4517566											1						3104366838	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					
M	02:00 A 04:00	24/mar	Dora Llano			T	52226510											1						3 [illegible]	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					
M	02:00 A 04:00	24/mar	Manuela Mesa Suarez	F		T	1192815151 57											1						3122198165	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					Manuela Mesa D.
M	02:00 A 04:00	24/mar	Luz Estella Calo	F	18 09 1969	C	42095489											1						322656 8862	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					
M	02:00 A 04:00	24/mar	Nataly Rios Mora	F	29 01 86	C	42165568											1						3215251717	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					Nataly Rios M.
M	02:00 A 04:00	24/mar	Alexander Fernandez	M	17 9 84	C	4519.968											1						313819 3477	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					
	02:00 A 04:00	24/mar																							PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					

Nombre, cargo, documento de identidad, teléfono y firma del Responsable del diligenciamiento del formato:

GLORIA CLEMENCIA GONZALEZ CARMONA - COORDINADORA - CELULAR 312 7797748

OBSERVACIONES:

LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO, dando cumplimiento a la Ley 1581 de Octubre 17 de 2012 sobre protección de datos personales, informa que los datos incluidos y recolectados a través de este formato serán custodiados, conservados y utilizados exclusivamente para la entrega y generación de informes ante los diferentes entes de control de beneficios y envío de información de servicios, contemplados en el proyecto que participa, dando autorización a realizar el tratamiento de sus datos al momento de firmar.
Lo anterior no impide el ejercicio de los derechos al acceso, rectificación, actualización y supresión de los datos personales en cualquier momento.

Powered by CamScanner

Alcaldía de PEREIRA

REGISTRO PARA EL SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE POLITICA PUBLICA Y PLANES DE DESARROLLO
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

SOBRE DEL PROYECTO: CENTRO VIDA ORIENTE

	TIPO ACTIVIDAD NOVEDAD (I) MAYUSC (U)	HORA INICIO HORA FINALIZACION	FECHA ACTIVIDAD (DIA MES)	NOMBRES Y APELLIDOS USUARIOS/AS	SEXO	FECHA DE NACIMIENTO	TIPO DE IDENTIFICACION	NUMERO	OTRA	OBSERVACIONES
1	M	02:00 A 04:00	24/mar	Maria Camila Arroyave	M		TI	1056325751		
2	M	02:00 A 04:00	24/mar	Dilan Camilo Montes	H		T	5732217		
3	M	02:00 A 04:00	24/mar	Josi Ortiz	M		TI	56325141		
4	M	02:00 A 04:00	24/mar	Lesly Grapacha	M		TI	1088833969		
5	M	02:00 A 04:00	24/mar	Esmeralda Sanchez	M		TI	1088829992		
6	M	02:00 A 04:00	24/mar	Christopher Linares	H		TI	1089603151		
7	M	02:00 A 04:00	24/mar	Sara Gaitan	M		TI	1116442040		
8	M	02:00 A 04:00	24/mar							

	TIPO DE DOCUMENTO (CONTRIBUTIVO Y SUBSIDIADO Y VINCULADO Y)	CERTIFICACION PERTENENCIA (SISBEN A Y B, VICTIMAS, DISCAPACIDAD, ADULTO MAYOR, ETC)	NIVEL DE ESTUDIO QUE ES TOMADO COMO LOS TRES ULTIMOS PROGRAMAS (5)	SEGURIDAD SOCIAL (EPS A LA CUAL SE ENCUENTRA AFILIADO)	TELEFONO / CELULAR	CORREO ELECTRONICO (DIRECCION DE CORREO ELECTRONICO A LA CUAL DESEA RECIBIR LA INFO)	APOYO PARA MOVILIDAD (SI/NO)	CUAL?	OBSERVACIONES
1					— —	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE			Maria camila T2
2					— —	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE			Dilan Camilo Montes 4
3					— —	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE			T4
4					312253 7529	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE			14
5					311 3383 739	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE			Esmeralda 18
6					316 986 8822	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE			Christopher 14
7					317 308 2789	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE			15
8						PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE			

Nombre, cargo, documento de identidad, teléfono y firma del Responsable del diligenciamiento del formato

GLORIA CLEMENCIA GONZALEZ CARVAJAL - COORDINADORA - CELULAR 312 7797748

OBSERVACIONES:

LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO, dando cumplimiento a la Ley 1581 de Octubre 17 de 2012 sobre protección de datos personales, informa que los datos recolectados y consignados en el presente documento serán utilizados exclusivamente para la entrega y generación de informes ante los diferentes entes de control de beneficios y demás de información de asistencia, contemplados en el proyecto que adelantamos, cuando autorización o realizar el tratamiento de sus datos al momento de firmar.
Lo anterior no impide el ejercicio de los derechos al acceso, rectificación, actualización y supresión de los datos personales en cualquier momento.

Powered by CamScanner

Alcaldía de PEREIRA

REGISTRO PARA EL SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE POLITICA PUBLICA Y PLAN DE DESARROLLO
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

Versión: 02

NOMBRE DEL PROYECTO: CENTRO VIDA ORIENTE

SE DILIGENCIA PARA CTIVIDADES INDIVIDUALES COMO MASIVAs				APLICA EOLO PARA REGISTRO DE ACTIVIDADES INDIVIDUALES															APLICA PA: A REGISTO ACTIVIDADES MASIVAS E INDIVIDUALES			APLICA PARA MASIVAS				APLICA PARA MASIVAS E INDIVIDUALES
TIPO ACTIVIDAD INDIVIDUAL O MASIVA (M)	HORA INICIO / HORA FINALIZACION	FECHA ACTIVIDAD (DIA/MES)	NOMBRES Y APELLIDOS USUARIOS/LIDER	GENERO (M= MUJER / H= HOMBRE)	FECHA DE NACIMIENTO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION						CONDICION						ETNIA										
						(R) REGISTRO CIVIL	(T) TARJETA DE IDENTIDAD	(C) CEDULA CIUDADANIA	(E) CEDULA EXTRANJERIA	(P) PASAPORTE	(O) OTRO	DISCAPACIDAD	MUJER GESTANTE / MADRE GESTANTE A CARGO	CABEZA DE HOGAR	VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO	TIPO DE DISCAPACIDAD	MIGRANTE	HABITANTE DE CALLE Y/O RIESGO	NEGRA, MULATA, AFROCOLOMBIANA O AFRODESCENDIENTE	INDIGENA	TIPO DE SEGURIDAD EN SALUD (CONTRIBUTIVO "C" SUBSIDIADO "S" VINCULADO "V"	CONDICION OCUPACIONAL (AMA DE CASA) A (TEMPLEADO) E (DESEMPLEADO) D (INDEPENDIENTE) I (BUSCANDO TRABAJO) B (ESTUDIANTE) E (PENSIONADO) N	NIVEL DE ESTUDIO (DE 0 10) TECNICO (T) TECNOLOGICA (C) PROFESIONAL (U) POSGRADO (P)	BARRIO/VEREDA DIRECCIÓN RESIDENCIA (INDIVIDUAL) LUGAR DE ACTIVIDAD (MASIVAS)	TELÉFONO- CELULAR	NOMBRE ACTIVIDAD, EVENTO/TEMA O ASUNTO (QUÉ MUEVE / LA META)	NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	NUMERO DE PERSONAS PARTICIPANTES (CADA ACTIVIDAD DEBE TENER MINIMO 10 PERSONAS)			
						TIPO	NUMERO																			T	P	M	
N	02:00 A 04:00	24/mar	Isabella Trejos	M		T	1089102358																3128553860	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					Trejos. 12 Años
N	02:00 A 04:00	24/mar	Emanuel murillo	H		T	1031141784																3205676248	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					14 Años
M	02:00 A 04:00	24/mar	Damian Aviles	H		T	1084614401																3205757831	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					Damian 14 Años
M	02:00 A 04:00	24/mar	Izeth Franco	F		T	1089932235																3136213266	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					15 años
M	02:00 A 04:00	24/mar	Samuel ciozco	M		T	1084386170																NA	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					Samuel 15
M	02:00 A 04:00	24/mar	Kendry sulay Paz	M		T	1037125312																3053793708	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					Kendry Lara. 16
M	02:00 A 04:00	24/mar	Maria Gutierrez	F		T	1089607698																3207156671	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					Maria Baico 16
M	02:00 A 04:00	24/mar	Jesvanny Del carmen	F		T	6649704																3159470074	PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					Jesvanny 16

Nombre, cargo, documento de identidad, teléfono y firma del Responsable del diligenciamiento del formato:

GLORIA CLEMENCIA GONZALEZ CARMONA - COORDINADORA - CELULAR 312 7797748

OBSERVACIONES:

LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO, dando cumplimiento a la Ley 1581 de Octubre 17 de 2012 sobre protección de datos personales, informa que los datos incluidos y recolectados a través de este formato serán custodiados, conservados y utilizados exclusivamente para la entrega y generacion de informes ante los diferentes entes de control de beneficios y envio de información de servicios, contemplados en el proyecto que participa, dando autorización a realizar el tratamiento de sus datos al momento de firmar.
Lo anterior no impide el ejercicio de los derechos al acceso, rectificación, actualización y supresión de los datos personales en cualquier momento.

Powered by CamScanner

Alcaldía de PEREIRA

REGISTRO PARA EL SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE POLITICA PUBLICA Y PLAN DE DESARROLLO
SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

Versión: 02

NOMBRE DEL PROYECTO: CENTRO VIDA ORIENTE

No.	DILIGENCIA PARA ACTIVIDADES INDIVIDUALES COMO MASIVAS: TIPO ACTIVIDAD INDIVIDUAL(I) MASIVA (M)	HORA INICIO / HORA FINALIZACION	FECHA ACTIVIDAD (DIA/MES)	NOMBRES Y APELLIDOS USUARIOS/LIDER	APLICA SOLO PARA REGISTRO DE ACTIVIDADES INDIVIDUALES: HOMBRE (H) MUJER (F)	FECHA DE NACIMIENTO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: (R) REGISTRO CIVIL (T) TARJETA DE IDENTIDAD (C) CEDULA CIUDADANIA (E) CEDULA EXTRANJERIA (P) PASAPORTE (O) OTRO — TIPO	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: NUMERO	CONDICION: DESPLAZADO	CONDICION: MUJER JEFE DE HOGAR	CONDICION: ORIENTACION SEXUAL (LGTBI) SI/NO	CONDICION: TIPO DISCAPACIDAD	CONDICION: MIGRANTE	CONDICION: HABITANTE DE CALLE Y/O RIESGO	ETNIA: MESTIZO	ETNIA: AFRODESCENDIENTE	ETNIA: INDIGENA	TIPO DE SEGURIDAD EN SALUD (CONTRIBUTIVO "C" SUBSIDIADO "S" VINCULADO "V")	CONDICION OCUPACIONAL (AMA DE CASA) (ACTUALMENTE ESTUDIANTE) (DESEMPLEADO) (INDEPENDIENTE) (BUSCANDO TRABAJO) (ESTUDIANTE) EN (NINGUNO) N	NIVEL DE ESTUDIO (DE 0 A 12) TECNICO (T) TECNOLOGIA (G) PROFESIONAL (U) POSGRADO (P)	APLICA PARA REGISTRO ACTIVIDADES MASIVAS E INDIVIDUALES: BARRIO/VEREDA (DIRECCION RESIDENCIA (INDIVIDUAL) LUGAR DE ACTIVIDAD (MASIVA))	TELÉFONO- CELULAR	NOMBRE ACTIVIDAD EVENTO/TEMA O ASUNTO QUE MOTIVA LA VISITA	APLICA PARA MASIVAS: NUMERO DE ACTIVIDADES REALIZADAS	NUMERO DE PERSONAS PARTICIPANTES EN LA ACTIVIDAD (MASIVA)	APLICA PARA MASIVAS E INDIVIDUALES: FIRMA/HUELLA	
1	M	02:00 A 04:00	24/mar	Salome Arenas	F		T	1099302005															PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					13
2	M	02:00 A 04:00	24/mar	Carolina Perez	F		T	1041993333															PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE				Carolina	12
3	M	02:00 A 04:00	24/mar	Julian estelo oviedo	M		T	1073701092															PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					14
4	M	02:00 A 04:00	24/mar	Valeri vazquez	F		T	1099193535															PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					15
5	M	02:00 A 04:00	24/mar	Samuel betancort	M		T	1089612996															PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					14
6	M	02:00 A 04:00	24/mar	Salome Gonzales	F		T	1089622891															PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					11
7	M	02:00 A 04:00	24/mar	Diego Alexander Rojas Falcon.	M		T	34562435															PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					16
8	M	02:00 A 04:00	24/mar	Bairon	M		T	1141626486															PRIMER ENCUENTRO INTERGENERACIONAL COMPARTIENDO VIDA Y DEPORTE					16

Nombre, cargo, documento de identidad, teléfono y firma del Responsable del diligenciamiento del formato:

GLORIA CLEMENCIA GONZALEZ CARMONA - COORDINADORA - CELULAR 312 7797748

OBSERVACIONES:

LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO, dando cumplimiento a la Ley 1581 de Octubre 17 de 2012 sobre protección de datos personales, informa que los datos recibidos y recolectados a través de este formato serán custodiados, conservados y utilizados exclusivamente para la entrega y generación de informes ante los diferentes entes de control de beneficios y envío de información de servicios, contemplados en el proyecto que participa, dando autorización a realizar el tratamiento de sus datos al momento de firmar.
Lo anterior no impide el ejercicio de los derechos al acceso, rectificación, actualización y supresión de los datos personales en cualquier momento.

Powered by CamScanner

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
PORTADA EVIDENCIAS		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

EVIDENCIAS

OBLIGACION N° 10

(Realizar el apoyo y acompañamiento solicitado por los integrantes del equipo de trabajo en las actividades que sean transversales y masivas del programa)

INFORME N° 1

PERIODO

(MARZO 09 AL 31 DE 2026)

POR

LUIS ANTONIO CHALA JARAMILLO

GERONTOLOGO

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **COOPERATIVA MULTISER CTA** **NIT. 816.004.711-7**	
ACTIVIDAD CULTURAL Y RECREATIVA DEL DÍA SÁBADO		**Version: 1** **Codigo: 1.1** **Vigencia: 09-2024**

OBJETO DEL EVENTO: BRINDAR A LOS ADULTOS MAYORES UNA JORNADA RECREATIVA, ACTIVA Y DE LIBRE ELECCIÓN QUE PROMUEVA EL BIENESTAR FISICO, EMOCIONAL Y SOCIAL, MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN DE LA RUMBATERAPIA, VIEJOTECA Y LOS JUEGOS DE MESA.

RESPONSABLES:	Sandra, Katherine, Dayana, Luisa	LUGAR-FECHA: CVO-14 DE MARZO-2026	HORA INICIO Y TERMINACION : 8:00AM A LAS 12:00 M

Nº	HORARIO	ACTIVIDAD	OBJETIVO ACTIVIDAD	RECURSOS	RESPONSABLES/OBSERVACIONES
1	7:00 AM a 8:00 AM	Llegada equipo de trabajo	Acondicionar el espacio para el adecuado desarrollo de las actividades programadas.	Mesas y sillas	Tareas ya definidas en el cronograma semanal
2	8:00 AM a 9:00AM	Desayuno	Brindar el servicio de la canasta	N/A	Tareas ya definidas en el cronograma semanal
3	9:00 AM a 9:45 AM	Rumba terapia	Mejorar la movilidad, coordinación y condición física del adulto mayor, promoviendo bienestar emocional, socialización, alegría y prevención del sedentarismo mediante el baile y la música.	Sonido	Katherine, con apoyo de Juan Sanchez
4	9:45 AM A 10:00 AM	Refrigerio	Brindar el servicio de la canasta	N/A	Tareas ya definidas en el cronograma semanal
5	10:00 AM A 10:45AM	Viejoteca	Fomentar la socialización, la recreación y el bienestar emocional del adulto mayor mediante música, baile y actividades culturales que fortalezcan la memoria, la alegría y el sentido de pertenencia.	Sonido	Sandra y Dayana con apoyo David Rentería
6	10:45AM 11:20 AM	Juegos tradicionales/mesa	Estimular la memoria, concentración y habilidades cognitivas del adulto mayor mediante juegos tradicionales y de mesa, promoviendo la recreación, la socialización y el mantenimiento de la actividad mental.	Juegos de mesa/Personal	Luisa,con apoyo de Cristina Bueno y Cristian Castañeda
7	11:20 AM A 12:00 PM	Almuerzo	Brindar el servicio de la canasta	N/A	Tareas ya definidas en el cronograma semanal

ELABORO	KATHERINE LÓPEZ OLAYA	REVISO Y APROBO

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **COOPERATIVA MULTISER CTA** **NIT. 816.004.711-7**	
PLAN DE TRABAJO - JORNADA DE RECREACIÓN Y BIENESTAR		**Version: 1** **Codigo: 1.1** **Vigencia: 09-2024**

OBJETO DEL EVENTO: Fomentar la integración , bienestar físico y emocional y el trabajo en equipo entre los participantes a través de las actividades recreativas, deportivas y lúdicas orientadas a promover un ambiente saludable, activo y colaborativo

RESPONSABLE:	2do Sábado	LUGAR-FECHA: CEVI-OP - MARZO/21/2026	HORA INICIO Y TERMINACION : 8:00 AM - 12:00 AM

Nº		ACTIVIDAD	OBJETIVO ACTIVIDAD	RECURSOS	RESPONSABLES/OBSERVACIONES
1	7:00 - 8:00	**Llegada - equipo trabajo**	Acondicionar el espacio para el desarrollo adecuado de las actividades programadas.	Mesas, sillas	Tareas ya definidas en el cronograma semanal
2	8:00 - 9:00	**DESAYUNO**	Brindar el servicio de la canasta	N/A	Responsables según cronograma establecido por el área adminstrativa
3	9:00 - 10:00	**BINGO**	Fortalecer las habilidades mentales como: la atención, la memoria y la agilidad mental, además, brindar un espacio recreativo que favorezca el bienestar emocional y el disfrute a través del juego.	BINGO	Todo el equipo de trabajo
4	10:00 - 10:15	**REFRIGERIO**	Brindar el servicio de la canasta	N/A	Responsables según cronograma establecido por el área adminstrativa
5	10:15 - 11:15	**BINGO**	Fortalecer las habilidades mentales como: la atención, la memoria y la agilidad mental, además, brindar un espacio recreativo que favorezca el bienestar emocional y el disfrute a través del juego.	BINGO	Todo el equipo de trabajo
6	10:15 - 11:15	**VIEJOTECA**	Promover el bienestar integral mediante un ambiente de alegría y entusiasmo, además, favorecer la socialización e interacción entre los usuarios del CEVI-OP.	BAFLE	Todo el equipo de trabajo
7	11:15 - 12:00 M	**ALMUERZO**	Brindar el servicio de la canasta	N/A	Responsables según cronograma establecido por el área adminstrativa
	ELABORO	**2do sábado**	**REVISO**	**APROBO**	**NATHALIA GARCIA**